

ЦРНА ГОРА	ЈУ КРАЉЕВСКО НОЗОРНЕНТЕ ЗЕТСКИ ДОМ
ЦЕТИЊЕ	
Број:	4313
Прилог:	24.12.2018. год.
Цетиње,	

На основу člana 13 stav 1 tač 12 Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru (Sl. List CG br.73/08,20/11,30/12,34/14) člana 6 stav 1 alineja 2 Pravilnika o načinu i postupku uspostavljanja i sprovodenja finansijskog upravljanja i kontrole(Sl. List CG br.37/10)Zaklučka Vlade Crne Gore br.06-27/3 od 21.06.2012. i člana 21 Statuta Kraljevskog pozorišta „Zetski dom“, direktor dana 11.12.2018. donosi

INTERNO PRAVILO O USLOVIMA I NAČINU KORIŠĆENJA SLUŽBENIH VOZILA

Član 1.

Ovim pravilima bliže se određuje korišćenje službenih vozila Kraljevskog pozorišta „Zetski dom“ (u daljem tekstu : Pozorište).

Član 2.

Službena vozila se mogu koristiti za potrebe Pozorišta uz predhodnu saglasnost Direktora pozorišta.

Član 3.

Za vršenje poslova u Pozorištu službena vozila se mogu koristiti za:

- Službena putovanja,
- Dostavljanje različitih materijala.
- Učestvovanje na seminarima i sl. poslovnim sastancima.
- Prevoz zaposlenih i spoljnih saradnika za obavljanje poslova i programa.
- Obavljanje i drugih poslova iz djelokruga rada Pozorišta.

Član 4.

Nalog/odobrenje za korišćenje službenog vozila iz člana 3 ovog pravila, izdaje direktor.

Korisnici koji koriste službeno vozilo dužni su da vozilo koriste u skladu sa dobijenim odobrenjem i da se staraju o njegovoj tehničkoj ispravnosti.

Korisnik vozila koji prilikom korišćenja istog učini prekršaj, dužan je da isti plati od svojih sredstva.

Član 5.

Službeno vozilo se ne može koristiti u privatne svrhe.

Član 6.

Direktor i umjetnički direktor mogu ostvariti pravo na stalnu upotrebu službenog vozila kada nemaju sopstveno vozilo , pod uslovom da imaju položen vozački ispit za B kategoriju uz pisanu saglasnost Pozorišnog savjeta,koja se izdaje na određeno vrijeme i traje dok traju razlozi za ostvarivanje iste . Prioritet za ostvarivanje prava iz stava 1 ovog člana ima lice koje ne živi u Cetinju.

Pravo iz stava 1 ovog člana,direktor i umjetnički direktor ne mogu prenositi na druga lica.

Član 7.

Direktor izuzetno u cilju efikasnosti rada, posebnim aktom može dati vozilo na stalnu upotrebu dok traju razlozi.

Član 8.

Službena vozila na kraju radnog dana se parkiraju na službenom parkingu pozorišta. Obaveza iz stava 1 ovog člana ne odnosi se na korišćenje službenog vozila datog na stalnu upotrebu vozila.

Član 9.

O korišćenju službenih vozila vodi se posebna evidencija, koju vodi služba za Opšte i pravne poslove i finansijska služba.

Član 10.

Lice koje obavlja poslove vozača u pozorištu, kao i lica koja upravljaju službenim vozilima, vode sopstvene evidecije, dok nadležne službe vode evidencije koje se odnose na:

- Registraciju vozila
- Osiguranje vozila
- Servisiranje ili remont vozila (po vremenu, vrsti i vrijednosti)
- Zamjena guma, akumulatora i dr. djelova
- Utrošak goriva
- Eksloatacija vozila po vremenu, kilometraži, relaciji i sl.

Poslove iz stava 1 ovog člana obavlja lice koje obavlja poslove Ekonomika.

Član 11.

Korisnik vozila je dužan da blagovremeno vodi računa i provjerava stanje dokumenata koje prate vozilo vi da odmah reaguje u vezi uočenih nedostataka na dokumentima.

Član 12.

U slučaju hitnosti ili drugih opravdanih razloga(nedostatak/ zauzetost službenih vozila i sl.) Direktor može odobriti da se koristi privatni automobil u službene svrhe.

U slučajevima iz stava 1 ovog člana, vlasniku/ korisniku vozila, pripada novčana nadoknada koju odredi Direktor (maksimalni iznos 25% cijene benzina po 1 kilometru).

Član 13.

Korisnik službenog vozila je dužan:

- Predhodno pribavi ovjereni putni nalog
- Razduži nalog najkasnije u roku od 3 dana od isteka službenog puta, tj. poslednjeg dana korišćenja službenog vozila.

Član 14.

Prije korišćenja vozila na osnovu posebnog zahtjeva određuje se količina goriva.

Količina goriva ne može biti veća od dozvoljene količine koja se po pravilu utvrđuje po normativu 1l/10 km.

Član 15.

Ovo pravilo stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od počev 1. Jula 2019.



Direktor
Slobodan Božović